

Einwohnerkontrolle



Aufgabenbeschreibung

- Entgegennahme von An- und Abmeldungen und Adressänderungen
- Ausstellen der Niederlassungs- und Aufenthaltsausweise
- Verarbeiten der Ausländerausweise
- Erstellen verschiedener Statistiken
- Registerharmonisierung
- Ausstellen von Antragsformularen für Identitätskarten, Ausstellen von Heimatausweisen, Lebens- und Wohnsitzbescheinigungen
- Prüfen der Gesuche um Erteilung eines Lernfahrausweises und der Gesuche um Umtausch eines ausländischen Führerausweises (Identitäts- und Personalienkontrolle)
- Adressauskünfte
- Führen des Stimmregisters
- Druck des Stimmmaterials

Information

- Auskunftsschalter
- Abgabe des GA-Gemeinde (Tageskarten der SBB)
- Hundekontrolle